



Polskie Porty Lotnicze
Polish Airports

**ZAPYTANIE OFERTOWE
(OTWARTE)**

NA

**Zakup i dostawa kosiarki samojezdnej z koszem na
trawę i zespołem koszącym**

NUMER POSTĘPOWANIA: 84/ZO/N/TL/26

Zamawiający:

POLSKIE PORTY LOTNICZE S.A.
ul. Żwirki i Wigury 1
00-906 Warszawa

Adres do korespondencji:

ul. Komitetu Obrony Robotników 49
02-146 Warszawa

Warszawa, Maj 2026 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Polskie Porty Lotnicze S.A.
ul. Żwirki i Wigury 1
00-906 Warszawa, zwana dalej „Zamawiającym” lub „PPL S.A.”

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Umowy jest Zakup i dostawa kosiarki samojezdnej z koszem na trawę i zespołem koszącym. Szczegółowy opis oraz warunki realizacji zadania zawarte są w Projekcie Umowy – stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

3. UWAGI OGÓLNE

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego (otwartego), na zasadach przewidzianych w obowiązujących w Polskich Portach Lotniczych S.A. przepisach wewnętrznych (Procedura Zakupowa stanowiąca Zarządzenie Prezesa PPL S.A. nr 120, z dnia 22.11.2023 r.), nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W kwestiach nieuregulowanych Procedurą oraz Zapytaniem zastosowanie znajdują postanowienia kodeksu cywilnego.
- 3.2. Oferta wraz z załącznikami oraz wszelkie oświadczenia i zawiadomienia będą składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Zakupowej **eZamawiający**, pod adresem <https://ppl.ezamawiajacy.pl> na warunkach opisanych w dokumentacji Zapytania.

4. MIEJSCE I TERMIN DOSTAWY ZAMÓWIENIA

- 4.1. Miejsce dostawy: Lotnisko Warszawa - Radom, ul. prof. Tadeusza Sołtyka 1, 26-600 Radom
- 4.2. Termin dostawy przedmiotu zamówienia: **maksymalnie do 30.06.2026 roku.**

5. WARUNKI DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW

- 5.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, na każdym etapie składania ofert na całość zamówienia, samodzielnie lub Wykonawcy mogą występować wspólnie, Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy, pełnomocnictwo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 5.2. **Wykonawca powinien posiadać uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz **powinien nie podlegać wykluczeniu** z postępowania, w celu potwierdzenia tego warunku składa oświadczenia zawarte w Formularzu ofertowym
- 5.3. **Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami** zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 5.4. **Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej realizację przedmiotu zamówienia, w celu potwierdzenia tego warunku składa oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.
- 5.5. Jeśli o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie warunek o nie podleganiu wykluczeniu musi spełniać każdy z Wykonawców.
- 5.6. Wykonawca powinien polegać na wiedzy, doświadczeniu i potencjale technicznym własnym, bez polegania na innych osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru stosunku prawnego łączącego go z tymi podmiotami.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. Oferta winna być kompletna, sporządzona w sposób przejrzysty, zawierać wymagane dla zamówienia oświadczenia i dokumenty, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu. Brak wymaganych oświadczeń lub dokumentów, bądź złożenie ich w niewłaściwej formie, może być powodem odrzucenia oferty.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów i oświadczeń w formie dokumentowej (w postaci podpisanych skanów) lub w formie elektronicznej tj. opatrzonych podpisem elektronicznym.
- 6.3. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim. W przypadku, gdy dokumenty zostały sporządzone w innym języku, należy przedstawić je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.4. Formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki winny być wypełnione ściśle wg wzorów zawartych w dokumentacji.
- 6.5. Wskazane jest ponumerowanie każdej strony oferty kolejnymi numerami.
- 6.6. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.8. Informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę handlową i nie zostaną udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 6.9. **Oferta powinna zawierać:**
 - a) **Formularz ofertowy** – wypełniony, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania,
 - b) jeżeli dotyczy - **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty (gdy uprawnienie do podpisu oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów wykonawcy)

7. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ WPROWADZANIE ZMIAN

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się poprzez Platformę Zakupową **eZamawiający** o wyjaśnienie zapisów Zapytania. Zamawiający udzieli odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **dwa dni robocze przed terminem złożenia ofert**. Pisemna odpowiedź zostanie udostępniona (opublikowana) poprzez Platformę Zakupową wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła Zapytania.
- 7.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści Zapytania. Dokonane w ten sposób zmiany przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i są one dla nich wiążące.
- 7.3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących Zapytania, kiedy zmiany treści mają istotny wpływ na treść składanych ofert
- 7.4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o przedłużeniu terminu Zamawiający powiadamia wszystkich Wykonawców.

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć poprzez Platformę Zakupową nie później niż do dnia **13.05.2026, do godz. 12:00**

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Okres związania ofertą ustala się na **60 dni**.
- 9.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert lub terminu złożenia oferty ostatecznej (w przypadku dogrywki lub aukcji).
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY I ROZLICZENIE

- 10.1. Cena oferty to cena netto wyrażona złotych polskich (PLN), wpisana w Formularzu Ofertowym.
- 10.2. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty Wykonawcy (bez podatku), związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 10.4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą prowadzone na zasadach opisanych w projekcie Umowy.
- 10.5. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi w dniu wystawienia faktury.

11. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie stosował kryterium przedstawionym poniżej:

C- Cena oferty – waga kryterium – 100 %

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród przesłanych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwięcej punktów według powyższego wzoru.

12. OTWARCIE OFERT

- 12.1. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 12.2. Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców przy otwarciu ofert.
- 12.3. Zamawiający dokona otwarcia ofert niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

13. OCENA OFERT (DWA ETAPY)

Zamawiający dokona oceny ofert dwuetapowo, ocena ma charakter poufny i nie będzie udostępniana publicznie.

13.1. **I ETAP – BADANIE OFERT W ZAKRESIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ FORMALNO-PRAWNYCH, RACHUNKOWYCH I KOMPLETNOŚCI OFERT**

- 1) Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w zapytaniu, dokonana będzie według zasad „spełnia”, „nie spełni” na podstawie złożonych dokumentów.
- 2) W toku badania oferty, w wyznaczonym przez siebie terminie Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Niespełnienie wymagań formalnych powoduje odrzucenie oferty i nie będzie ona rozpatrywana w dalszym etapie postępowania.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu,
 - b) zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,

- d) jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawców, którzy:
- w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne Spółki powiązane z PPL lub wykonali je z nienależytą starannością, w tym w szczególności zostali obciążeni przez PPL karami umownymi w okresie 3 lat od dnia wszczęcia postępowania za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy
 - znajdują się w sporze z PPL lub spółką z grupy kapitałowej PPL, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego wykonawcę na rzecz PPL lub Spółki powiązanej z PPL
 - nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego
 - w stosunku do których ogłoszono upadłość bądź likwidację lub w stosunku do których wszczęto postępowanie likwidacyjne
 - są podmiotem, co do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, jak i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229/1 z 31.07.2014 ze zm.).

Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, skutkującego odrzuceniem oferty Wykonawca składa oświadczenia zawarte w Formularzu ofertowym.

13.2. II ETAP – DOGRYWKI/AUKCJE

- 1) Zamawiający przewiduje dogrywki wyłącznie dla Wykonawców, którzy w terminie składania ofert złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 2) Dogrywki zostaną przeprowadzone w formie aukcji elektronicznej lub negocjacji cenowych poprzez Platformę Zakupową **eZamawiający**.
- 3) Zamawiający wyśle zaproszenie do udziału w aukcji/negocjacji, na adres e-mail Wykonawcy, podany podczas rejestracji na Platformie Zakupowej **eZamawiający**.
- 4) Przy ocenie ofert złożonych w ramach dogrywek Zamawiający będzie kierował się analogicznym kryterium jakie zostało zastosowane w pierwszym etapie, ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 5) Warunki w szczególności Cena oferty dogrywkowej przedstawiona na Formularzu Ofertowym nie może być wyższa od ceny złożonej na Formularzu Ofertowym w terminie składania ofert oraz od cen oferowanych we wcześniej zakończonej dogrywce
- 6) Po zakończeniu aukcji, Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego zobowiązany jest w terminie do końca następnego dnia roboczego przesłać Formularz Ofertowy „po dogrywce”.
- 7) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty, ponieważ zostały złożone oferty o takiej samej wartości na podstawie kryteriów oceny ofert, wówczas wezwie Wykonawców, do złożenia ofert dodatkowych.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w Zapytaniu oraz została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny ofert.
- 14.2 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin, miejsce i sposób podpisania umowy.
- 14.3 Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą elektroniczną, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 14.5 Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia zamówienia, jeśli pomimo wezwania do zawarcia umowy niełoży podpisu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 14.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są przed podpisaniem zamówienia przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
- a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) określenie pełnomocnika konsorcjum,
 - d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - e) określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego,
 - f) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków konsorcjum,
 - g) brak możliwości wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, bez podania przyczyn, na każdym jego etapie do chwili podpisania zamówienia.
- 15.2. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadamia o unieważnieniu równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16. INFORMACJE DODATKOWE

- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia WADIUM.
- 16.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wymaga polisy ubezpieczeniowej zgodnie z zapisami w projekcie Umowy.
- 16.3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odrzucenia oferty przez Zamawiającego lub unieważnienia postępowania.
- 16.4. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych od Zamawiającego w związku z udziałem w prowadzonym postępowaniu oraz do wykorzystania informacji tylko dla celów złożenia oferty. Pozyskane informacje nie mogą być ujawniania w jakikolwiek sposób osobom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- 16.5. Załączniki do Zapytania stanowią integralną całość dokumentacji postępowania a załączone wzory dokumentów nie mogą być zmieniane /modyfikowane bez zgody Zamawiającego.
- 16.6. Zamawiający informuje, że wdrożył procedurę zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w PPL S.A. (zgodnie wymogami Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów Dz.U. 2024 poz. 928), na mocy której przysługuje Państwu możliwość zgłaszania dostrzeganych w PPL S.A. naruszeń prawa. Procedura dostępna jest pod adresem: <https://www.polish-airports.com/pl/procedura-zgloszen-wewnetrznych.html>.

Wykaz załączników do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy (wzór)
Załącznik nr 2	Projekt Umowy/Zamówienia